

LES ATELIERS RH

« Piloter le processus de formation »

■ **CODE ACTION :** GS06

■ **OBJECTIF :**

- Acquérir une méthode et des outils pour construire le plan de formation
- Associer les différents dispositifs de formation
- Mettre en œuvre le plan de formation
- Optimiser le budget formation en utilisant les différents modes de financement

■ **POPULATION VISÉE :**

Dirigeant de PME, Responsable formation, RH, service administratif (compta, secrétariat...)

■ **PROGRAMME :**

- Dispositif légal
- La mise en œuvre du plan de formation
- La philosophie de la formation
- Le cadre juridique du plan de formation : contributions obligatoires, financement et rôle des OPCA, catégorisation des actions de formation
- Elaborer le plan de formation : les étapes à la formalisation du plan de formation
- Anticiper les évolutions et besoins futurs en compétences en lien avec la direction
- Trouver et acheter des formations
- Identifier les dispositifs d'accès à la formation
- Le financement de la formation
- Zoom sur la mise en œuvre du DIF
- La gestion administrative du plan de formation
- L'évaluation de la formation

■ **LIEU :**

Dans les bureaux de Solution
rue de Touraine - 72190 Saint Pavace

■ **COÛT :**

Coût pédagogique
Formation groupe : 100 € HT la demi-journée et par personne
Accompagnement individuel et mise en place : 200 € HT la demi-journée et par personne

■ **INTERVENANT :**

Magalie Chevet

■ **MÉTHODOLOGIE :**

- formation et rendez-vous de suivi espacés personnalisés
- Remise d'un fascicule de cours et d'outils

■ **DURÉE DU STAGE :**

Formation en groupe :

2 ½ journées

Accompagnement dans la mise en place (individuel)

Suivi et rencontre des OPCA sur l'année :

2 RDV de 2h (suivant date d'élaboration du plan)

Groupe de 6 à 10 personnes